

Dados pessoais

Cargo

Membro Suplente do Conselho Fiscal

Carlos Manuel
Correia Cacho

MEMBRO SUPLENTE DO CONSELHO FISCAL

Cargos que desempenha no grupo

Membro Suplente do Conselho Fiscal

Formação académica e profissional

Habilitações Literárias:	Licenciatura em Contabilidade e Auditoria (Instituto Superior de Contabilidade de Lisboa) equivalência obtida em 1993. Honours Bachelor of Accounting Science terminado em 1987 (UNISA). Bachelor of Commerce terminado em 1985 (WITS).
Associações profissionais:	Membro do “Institute of Internal Auditors – EUA” Membro do “Information Systems Audit and Control Association” Membro da comissão de implementação do novo plano geral de contabilidade em Moçambique
Formação profissional:	ISA (Auditoria de informática em 1992 através da Ernst & Young em Lisboa) Análise de risco e medidas de desempenho para instituições financeiras em 1991 através da Ernst & Young em Lisboa. E & Y Audit Innovation (I, II) em 1991.

Experiência profissional

• 2005 - Presente	Correia Cacho & Associados, Limitada Administrador • Coordenação e planeamento de projectos de auditoria e consultoria, • Gestão de recursos humanos, • Formação de quadros, • Controlo de qualidade e riscos, • Avaliação de desempenho das equipas de trabalho, • Gestão comercial da carteira de clientes e angariação de negócios, • Orçamentação departamental, • Gestão financeira do departamento, e • Gestão de riscos de auditoria. Clientes em carteira: 112 clientes dos quais realço os seguintes LAM, FNB, Águas de Moçambique, Mozambique Leaf Tobacco, Arko Seguros, Manica, Socimol, Mr. Price, Vodacom, Banco de Moçambique, Médís, Mediplus, etc.
• 2002 a 2005	Ernst & Young Auditores e Consultores Partner – AABS (Serviços Financeiros) • Coordenação e planeamento de projectos de auditoria e consultoria, • Gestão de recursos humanos, • Formação de quadros, • Controlo de qualidade e riscos, • Avaliação de desempenho das equipas de trabalho, • Gestão comercial da carteira de clientes e angariação de negócios, • Orçamentação departamental, • Gestão financeira do departamento, e • Gestão de riscos de auditoria. Clientes em carteira: 89 clientes dos quais realço os seguintes CFM, TDM, BCI Fomento, Emose, Manica, BDC, SIM, Pescamar, Novobanco, Visabeira, Banco de Moçambique, CPC, Total, BP, Medimoc, Schindler, etc.
• 2002 Janeiro – Maio	Banco Austral S.A. Banco Comercial Administrador – Pelouro financeiro • Preparação mensal de contas de gestão, • Gestão do activo e passivo identificando riscos e o impacto nos retornos. • Análise mensal das contas de gestão e implementação de medidas de gestão. • Orçamentos anuais utilizando o modelo ALMAN, • Gestão de recursos humanos. A empresa actualmente emprega 2.400 trabalhadores. • Responsável pela emissão mensal de relatórios para o Banco de Moçambique. Os relatórios são parte integral das instituições financeiras. • Elaboração do relatório anual de contas e publicação semestral das contas. • Elaboração e implementação da política de crédito. • Análise dos processos de crédito.

Dados pessoais

Cargo

Membro Suplente do Conselho Fiscal

Carlos Manuel
Correia Cacho

MEMBRO SUPLENTE DO CONSELHO FISCAL

Experiência profissional

• 1998 – Dezembro 2001

ULC (Moçambique) S.A. Sociedade de Locação Financeira
Director Financeiro

- Preparação mensal de contas de gestão,
- Gestão do activo e passivo identificando riscos e o impacto nos retornos.
- Análise mensal das contas de gestão e implementação de medidas de gestão.
- Orçamentos anuais utilizando o modelo ALMAN,
- Gestão de recursos humanos. A empresa actualmente emprega 25 trabalhadores.
- Responsável pela emissão mensal de relatórios para o Banco de Moçambique. Os relatórios são parte integral das instituições financeiras.
- Elaboração do relatório anual de contas e publicação semestral das contas.
- Elaboração e implementação da política de crédito.
- Análise dos processos de crédito.

• 1991 – 1998

Ernst & Young (Lisboa) Auditoria e Consultoria
Senior Manager (Nível B4 – Grupo I (Indústria) & Grupo V (Financeiras))

- Planeamento annual de pessoal e trabalho de campo.
- Revisão das pastas de trabalho de auditoria.
- Análise de risco e aplicação da metodologia de trabalho (Audit Innovation).
- Auditoria de informática e análise de sistema informáticos.
- Elaboração de cartas de recomendação e discussão dos mesmos com os respectivos clientes.
- Revisão final de clientes.
- Formação do pessoal de auditoria em novas metodologias a aplicar.
- Avaliação annual de desempenho do pessoal e elaboração do plano de promoções de carreira.
- Membro fundador do Conselho Técnico.
- Cosolidações globais e patrimoniais de contas.
- Facturação e elaboração de propostas de trabalho.

Clientes em carteira: Asea Brown Boveri S.A.(Indústria pesada), Melka Confecções (Confecções), Fisipe (Indústria química), BANIF(Instituição financeira), Banco Português do Atlântico (Instituição financeira), BNU (Instituição financeira), MOBIL (Petrolífera), BP - Oil refinery (Auditoria interna).

• 1989 – 1991

Forças Armadas Sul Africanas
Segundo Tenente (Direcção de Auditoria Interna)

- Base de Voortrekkerhoogte – Pretoria.
- Elaboração e implemtação de procedimentos de auditoria interna.
- Funções elementares de auditoria interna.
- Formação de militares em procedimentos de auditoria interna.

• 1986 – 1988

Arthur Young
Estagiário

- Execução de trabalho de campo.
- Apoio aos seniors na preparação de programas de auditoria.
- Levantamento do sistema de controlo interno e preparação da carta de controlo interno.
- Avaliação do ambiente informático.
- Deenvolvimento de rotinas para execução de testes de exactidão da informação.
- Apoio na elaboração de programas de auditoria à informática.
- Compilação e preparação das pastas de trabalho.
- Análise de risco.
- Compilação e elaboração das cartas de recomendação.
- Coordenação de procedimentos de auditoria financeira e informática.